



"M. Montessori"

scuola dell'infanzia e scuola primaria paritarie
ad indirizzo europeo

"M.MONTESSORI" S.r.l. - IMPRESA SOCIALE

Via Migliara 7 - 10143 TORINO

tel. 011.437.56.86 - 393.94.13.479 - fax 011.473.44.96

www.scuolamontessori.it - E-mail info@scuolamontessori.it

DOMANDA E CONTRATTO D'ISCRIZIONE ALLA SCUOLA ESTIVA

Scuola dell'Infanzia e Scuola Primaria – Estate _____

Il/La Sottoscritto/a _____

padre madre tutore

nato/a _____ il _____

c.f.: _____ C.I./patente/passaporto _____

professione _____ titoli di studio _____

residente in _____ (Prov. _____), cap. _____

via/corso/strada/piazza _____ n. _____, circ. _____

Recapiti del genitore:

tel.casa: _____ tel.ufficio: _____

tel.cell: _____ email: _____

- d'ora in poi Contraente "A" -

E

Il/La Sottoscritto/a _____

padre madre tutore

nato/a _____ il _____

c.f.: _____ C.I./patente/passaporto _____

professione _____ titoli di studio _____

residente in _____ (Prov. _____), cap. _____

via/corso/strada/piazza _____ n. _____, circ. _____

Recapiti del genitore:

tel.casa: _____ tel.ufficio: _____

tel.cell: _____ email: _____

- d'ora in poi Contraente "A" -

e

la **Scuola "M. MONTESSORI", Scuola dell'Infanzia e Scuola Primaria Paritarie ad Indirizzo Europeo**, in persona del rappresentante pro tempore, Sig.ra Antonella Pasqualigo, c.f.:02468630013, fax 011/47.34.496, tel. 011/43.75.686, pec scuolamontessori@gigapec.it, d'ora in poi

- d'ora in poi la Scuola -

RIVOLGE/RIVOLGONO DOMANDA D'ISCRIZIONE ALLA SCUOLA ESTIVA

alla "M.MONTESSORI" SCUOLA dell'INFANZIA e SCUOLA PRIMARIA Paritarie ad Indirizzo Europeo
del bambino/a _____,
nato il _____, a _____, c.f.: _____.

SCUOLA DELL'INFANZIA :

La scuola estiva avrà inizio lunedì 1 luglio '19 e terminerà venerdì 26 luglio '19, si potrà aderire alle singole settimane o all'intero periodo.

Possono essere iscritti alla scuola estiva i bambini dai 2/3 ai 5 anni .

Si propongono **laboratori montessoriani e attività ludiche in lingua inglese** svolte a scuola, con l'assistenza delle insegnanti e orari regolari (7.30-19.00).

Seguirà il programma dettagliato.

COSTO

Una settimana	€ 140,00
Due o più settimane	€ 130,00 a settimana

Sconto del 10% sul secondo figlio

SCUOLA ESTIVA 2019 **Scuola dell'infanzia**

PERIODO		ADESIONE	NON ADESIONE
1a SETTIMANA	dal 1 luglio al 5 luglio	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2a SETTIMANA	dal 8 luglio al 12 luglio	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3a SETTIMANA	dal 15 luglio al 19 luglio	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4a SETTIMANA	dal 22 luglio al 26 luglio	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

SCUOLA PRIMARIA:

La scuola estiva avrà inizio lunedì 10 giugno '19 e terminerà venerdì 26 luglio '19, si potrà aderire alle singole settimane o all'intero periodo.

A) SCUOLA ESTIVA DAL 10 GIUGNO AL 28 GIUGNO

La frequenza della scuola estiva nel mese di giugno è compresa nella retta. Sono previste attività a scuola, uscite sul territorio e gite giornaliere con l'assistenza degli insegnanti con orario regolare (7.30-19.00).

B) SCUOLA ESTIVA DAL 1 LUGLIO AL 26 LUGLIO

La frequenza della scuola estiva nel mese di luglio non è compresa nella retta. Sono previste attività a scuola e due giorni presso il centro sportivo NORD TENNIS in C.so Appio Claudio 116 (Parco della Pellerina), con piscina, attività svolte all'aperto, assistenza dei nostri insegnanti e pranzo al sacco compreso nella quota.

Nei giorni di frequenza al NORD TENNIS, i bambini dovranno essere portati a scuola entro le 9.00 e verranno accompagnati al NORD TENNIS dal nostro personale. Il rientro è previsto a scuola alle 17.00.

La scuola seguirà l'orario scolastico (7.30/19.00).

Seguirà il programma dettagliato.

COSTO

Una settimana	€ 150,00
Due o più settimane	€ 140,00 a settimana

Sconto del 10% sul secondo figlio

SCUOLA ESTIVA 2019
Scuola primaria

PERIODO	GIUGNO	ADESIONE	NON ADESIONE
1a SETTIMANA	dal 10 giugno al 14 giugno	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2a SETTIMANA	dal 17 giugno al 21 giugno	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3a SETTIMANA	dal 25 giugno al 28 giugno	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

PERIODO	LUGLIO	ADESIONE	NON ADESIONE
4a SETTIMANA	dal 1 luglio al 5 luglio	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5a SETTIMANA	dal 8 luglio al 12 luglio	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6a SETTIMANA	dal 15 luglio al 19 luglio	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7a SETTIMANA	dal 22 luglio al 26 luglio	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

REGOLAMENTO SCUOLA ESTIVA

• **Art. 1 Scuola Estiva:**

- 1.1. La M. Montessori S.r.l. offre il servizio di Scuola Estiva, svolto esclusivamente nei periodi indicati nel modulo d'iscrizione.
- 1.2. Il Contraente "A", al fine d'usufruire della Scuola Estiva, dovrà visionare e sottoscrivere il presente modulo per accettazione contenente i termini e i costi del servizio, nonché provvedere al suo deposito presso la Direzione.

• **Art. 2 Iscrizione:**

- 2.1. Il presente accordo avrà validità tra le parti a far data dal momento della sua sottoscrizione, sino alla sua naturale scadenza coincidente con l'ultimo giorno di frequenza del periodo prescelto.
- 2.2. Con la sottoscrizione, da ambo le parti, del presente accordo incomportante la domanda d'iscrizione, il Contraente "A" si obbliga al pagamento delle rette anticipate richieste per l'intero periodo di frequenza della Scuola Estiva del bambino/a.
- 2.3. La mancata compilazione, sottoscrizione e deposito del presente accordo e dell'acclusa domanda d'iscrizione alla scuola estiva nei termini e nei tempi stabiliti dalla M. Montessori S.r.l., impedisce la frequenza del bambino/a.

• **Art. 3 Retta scolastica – Scuola estiva**

- 3.1. Il Contraente "A" si impegna a corrispondere alla Scuola prima dell'inizio della frequenza del bambino/a della scuola estiva l'intero importo imputato alla retta scolastica, così come quantificato per il periodo prescelto (settimana/e di frequenza) e valevole per tutta la durata del presente contratto.
- 3.2. Il pagamento della retta garantisce al bambino/a la frequenza alla Scuola Estiva secondo la fascia temporale prescelta (settimana/e di frequenza) così come indicato nell'acclusa domanda d'iscrizione.

• **Art. 4 Uscite scolastiche**

- 4.1. La Scuola è onerata di comunicare al Contraente "A" l'invito all'adesione agli eventi organizzati per i bambini frequentanti la scuola estiva, nonché i relativi termini di partecipazione e gli eventuali costi.
- 4.2. Il Contraente "A" sarà onerato di confermare per iscritto l'autorizzazione alla partecipazione del proprio bambino/a agli eventi indicati al punto 4.1) nei termini e nelle modalità stabilite dalla Scuola.
- 4.3. In assenza della conferma scritta di partecipazione agli eventi di cui agli artt. 4.1) e 4.2), il bambino/a non potrà partecipare a detta attività restando all'interno dei locali scolastici.

• **Art. 5 Ingresso ed uscita**

- 5.1. La M. Montessori richiede il rispetto della puntualità preordinata al normale svolgimento delle attività giornaliere.
- 5.2. Il Contraente "A" si impegna a far frequentare al bambino/a la scuola estiva secondo le modalità concordate con la M. Montessori, come risultante dal presente accordo e dalla relativa domanda d'iscrizione sottoscritti tra le parti.
- 5.3. L'eventuale variazione dell'orario d'entrata e/o d'uscita del bambino/a dovrà essere segnalata in forma scritta presso la Direzione (a mezzo mail, fax, compilazione cartacea d'apposito modello).

5.4. Il bambino/a potrà uscire dai locali scolastici solo se accompagnato/a da persone espressamente autorizzate e di cui al modulo di delega depositato presso la Direzione Scolastica.

5.5. In caso sussistano particolari condizioni nei rapporti tra i genitori che possano incidere sulle entrate e sulle uscite del bambino/a da scuola (a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo regime legale di separazione, divorzio, convivenza more uxorio, tutela, unione civile ed ect.) il Contraente "A" si farà parte diligente nell'esibire presso la Direzione il contenuto dei relativi atti giudiziari attestanti tale situazione di fatto.

• **Art. 6 Mensa scolastica**

6.1. La Scuola fornisce il servizio mensa con la somministrazione degli alimenti secondo il menù della Scuola Estiva.

• **Art. 7 Risoluzione o cessazione del contratto**

7.1. Rappresentano clausole risolutive espresse, ex art. 1456 c.c., la mancata corresponsione della relativa retta per la scuola estiva, la violazione degli obblighi e dei doveri tutti di cui agli articoli che precedono.

7.2. In ogni caso di risoluzione contrattuale o comunque cessazione del medesimo o venir meno dello stesso, successiva alla sottoscrizione del presente, è fermo il diritto della Scuola di richiedere il pagamento dei costi maturati e delle rette eventualmente insolute relative alle settimane di frequenza prescelte.

7.3. Gli effetti della risoluzione/cessazione non si estendono alle prestazioni già eseguite.

• **Art. 8 Sicurezza**

8.1. E' severamente vietato fumare all'interno dei locali scolastici.

8.2. E' severamente vietato in assenza d'idonea autorizzazione sostare nei locali della scuola ed accedere alle aule.

8.3. E' severamente vietato sostare o posteggiare davanti al cancello di accesso al plesso scolastico ovvero ai garage limitrofi.

8.4. E' severamente vietato per il bambino/a portare all'interno dei locali scolastici giochi e/o oggetti personali.

8.5. La Scuola declina qualsiasi responsabilità in caso di perdita e/o danneggiamento degli oggetti meglio specificati al presente articolo al punto 8.4) .

8.6. La Scuola è onerata della responsabilità, controllo, sorveglianza e sicurezza del bambino/a per tutto il periodo di frequenza prescelto, dal lunedì al venerdì, nella fascia oraria 7.30 - 19.00.

8.7. La Scuola è espressamente esonerata dalla responsabilità, controllo, sorveglianza e sicurezza del bambino/a per tutto il periodo di frequenza prescelto nella fascia oraria antecedente le ore 7.30 e successiva le ore 19.00.

• **Art. 9 Foro esclusivo e giurisdizione**

9.1. Sarà competente in via esclusiva per ogni controversia che possa trarre origine dall'interpretazione, applicazione, esecuzione adempimento e inadempimento del presente contratto il Foro dei Contraenti "A", ove residenti in Italia.

9.2. Ove i Contraenti "A" siano uno residente in Italia e l'altro no, foro esclusivo è quello del Contraente "A" residente in Italia, dichiarando il contraente "A" non residente in Italia di eleggere domicilio per il presente contratto presso la residenza del contraente "A" residente in Italia.

9.3. Nel caso in cui i contraenti "A" non siano, entrambi, residenti in Italia, essi dichiarano di eleggere domicilio per il presente contratto presso nome e cognome _____ indirizzo _____ e che il foro esclusivamente competente è il foro del domicilio eletto.

9.4. Ove i contraenti "A" siano entrambi residenti in Italia ma in differenti indirizzi, dichiarano di eleggere congiuntamente domicilio presso la residenza del contraente "A" nome _____ cognome _____ e che il foro esclusivamente competente è il foro del domicilio eletto.

9.5. La giurisdizione è quella italiana e la legge applicabile è quella italiana.

9.6. Dichiarano le parti che gli artt. 9.1) 9.2) 9.3) 9.4) 9.5) sono il frutto della trattativa e discussione tra di esse intercorse e che il testo dell'articolo nella attuale versione è stato di comune accordo convenuto e concordato.

Contraente "A" _____

Scuola M. Montessori _____

• **Art.10 Comunicazioni**

10.1. I Contraenti "A" dichiarano che ogni comunicazione in forma scritta relativa al presente contratto potrà essere loro effettuata, con pieno valore legale, oltre che con raccomandata a.r. o raccomandata a mani firmata per ricevuta, con:

SMS al seguente numero: _____ intestato a _____

MAIL al seguente indirizzo: _____ intestato a _____

PEC al seguente indirizzo: _____ intestato a _____

FAX al seguente numero: _____ intestato a _____

10.2. La Scuola dichiara che ogni comunicazione in forma scritta relativa al presente contratto potrà essere effettuata, con pieno valore legale, oltre che con raccomandata a.r. o raccomandata a mani firmata per ricevuta dal legale rappresentante pro-tempore della Scuola, con PEC all'indirizzo risultante in Camera di Commercio o al registro INI-PEC imprese.

Sono parte integrante del presente contratto:

- a. Documento identificativo (carta d'identità, patente di guida, passaporto) e codice fiscale dei Contraenti "A"
- b. Codice fiscale ed eventuale carta d'identità del bambino/a

Letto, confermato e sottoscritto

Torino, li _____

Contraente "A" _____

Scuola "M. MONTESSORI" _____

Il contraente dichiara di aver preso visione delle condizioni contrattuali sopra riportate, dichiara di averle lette ed ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 c.c. dichiara espressamente di accettare le clausole contrattuali di cui infra: 7.1), 7.2), 7.3), 9.1) 9.2) 9.3) 9.4) 9.5).

Letto confermato e sottoscritto.

Torino, li _____

Contraente "A" _____

Scuola M. Montessori _____

INFORMATIVA SULLA RESPONSABILITÀ GENITORIALE

Il base al disposto di cui al D.lgs 28 dicembre 2013 n. 154, si evidenzia quanto di seguito:

- *Art. 316, comma I c.c. - Responsabilità Genitoriale*

Entrambi i genitori hanno la responsabilità genitoriale che è esercitata di comune accordo tenendo conto delle capacità, delle inclinazioni naturali e delle aspirazioni del figlio. I genitori di comune accordo stabiliscono la residenza abituale del minore.

- *Art. 337 ter, comma III c.c. - Provvedimenti riguardo ai figli*

La responsabilità genitoriale è esercitata da entrambi i genitori. Le decisioni di maggiore interesse per i figli, relative all'istruzione, all'educazione, alla salute e alla scelta della residenza abituale del minore sono assunte di comune accordo tenendo conto della capacità, dell'inclinazione naturale e delle aspirazioni dei figli. In caso di disaccordo la decisione è rimessa al giudice. Limitatamente alle decisioni su questioni di ordinaria amministrazione, il giudice può stabilire che i genitori esercitino la responsabilità genitoriale separatamente. Qualora il genitore non si attenga alle condizioni dettate, il giudice valuterà detto comportamento anche al fine della modifica della modalità d'affidamento.

- *Art. 337 quater, comma III c.c. - Affidamento ad un solo genitore ed opposizione all'affidamento condiviso*

Il genitore cui sono affidati i figli in via esclusiva, salva diversa disposizione del giudice, ha l'esercizio esclusivo della responsabilità genitoriale su di essi; egli deve attenersi alle condizioni determinate dal giudice. Salvo che non sia diversamente stabilito, le decisioni di maggiore interesse per i figli sono adottate da entrambi i genitori. Il genitore cui i figli non sono affidati ha il diritto ed il dovere di vigilare sulla loro istruzione ed educazione e può ricorrere al giudice quando ritenga che siano state assunte decisioni pregiudizievoli al loro interesse.

Alla luce delle disposizioni sopra indicate, la richiesta d'iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa da entrambi i genitori.

Pertanto dichiaro di avere effettuato la scelta nell'osservanza delle norme del codice civile sopra richiamate in materia di responsabilità genitoriale

(da crocettare)

Luogo e Data _____

Firme leggibili di entrambi i Genitori (o di chi ne fa le veci)

INFORMATIVA PRIVACY INFORMATIVA AI SENSI DELL'ARTICOLO 13 D.LGS. 196/03 PER TRATTAMENTO DATI

PERSONALI

Gentile/i Signore/a/i, desideriamo informarla/Vi che il D.Lgs. 196/03 prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Secondo la legge indicata tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, lealtà e trasparenza nonché di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Fra i dati personali che Le/Vi vengono chiesti per la compilazione della Domanda di Iscrizione, ci è necessario richiedere anche quelli che la legge definisce come "dati sensibili" ed in particolare informazioni riguardanti la salute dell'alunno/a. La presenza di queste informazioni ci porta ad applicare severe e vincolanti norme di comportamento alle quali tutto il personale è tenuto ad attenersi.

Ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 196/03 Le/Vi forniamo le seguenti informazioni:

1) I dati personali e le informazioni riguardanti l'alunno/a ed i componenti del nucleo familiare vengono richiesti al fine di:

- a) gestire nel miglior modo possibile l'inserimento dell'alunno/a nella nostra struttura educativa;
- b) valutare il livello di autonomia personale dell'alunno/a;
- c) organizzare le attività nelle quali dell'alunno/a verrà inserito (sia interne che esterne: gite, visite ed ect.);
- d) essere in grado di rintracciare un adulto in caso di necessità (numeri di telefono, indirizzi e-mail);
- e) adempiere agli obblighi amministrativi (emissione di ricevute di pagamento).

2) il conferimento di alcuni dati è obbligatorio (dati anagrafici dell'alunno/a, di colui che esercita la potestà, la residenza) per il perseguimento delle finalità descritte al punto 1);

3) alcuni dati, anche sensibili, potranno essere comunicati, cioè trasmessi ad un soggetto determinato, solamente se tale comunicazione risulti necessaria al perseguimento delle finalità descritte al punto 1); per queste comunicazioni è necessario raccogliere il Suo/Vostro consenso; la mancanza del consenso ci esporrebbe alla impossibilità di operare nell'interesse dell'alunno/a.

Per le operazioni indispensabili per la tutela della salute del fanciullo stesso ci considereremo comunque autorizzati ad operare senza limitazione alcuna; a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, indichiamo fra gli ambiti di comunicazione possibili:

- a) enti pubblici che abbiano titolo per richiedere l'invio di dati o informazioni (Comuni, Ufficio Scolastico Provinciale e Regionale, ASL, assistenti sociali);
 - b) società di servizi amministrativi o di controllo della qualità dei servizi oggetto della nostra offerta;
 - c) personale medico, paramedico o amministrativo di strutture sanitarie impiegato in attività di controllo, di prevenzione o di assistenza;
 - d) compagnie di assicurazione, periti o altri soggetti coinvolti nella definizione di pratiche di rimborso a seguito di infortuni;
 - e) eventuale ente esterno fornitore del servizio di trasporto;
- 4) i dati anagrafici potranno essere comunicati al Comune di Torino per l'elaborazione degli stessi e la successiva comunicazione alle altre Scuole paritarie e statali del medesimo Comune nell'ambito della programmazione e gestione coordinata delle iscrizioni;
- 5) i dati non saranno comunicati ad altri soggetti diversi da quelli indicati ai precedenti punti 3) e 4), né saranno oggetto di diffusione senza il Suo/Vostro preventivo consenso scritto;

6) il trattamento dei dati potrà essere effettuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici, di proprietà dello scrivente, con modalità e procedure strettamente necessarie al perseguimento delle finalità sopra descritte e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza dell'alunno/a;

7) in caso sia necessario che la Scuola venga a conoscenza di vincoli di qualsiasi natura, dei quali si debba tenere conto nelle attività nelle quali l'alunno/a potrà essere inserito, Lei/Voi è/sarete pregato/pregati di darcene comunicazione scritta;

9) durante le attività è possibile che vengano effettuate riprese video o scatti fotografici al fine di documentare quanto svolto; nella maggior parte dei casi questa è una necessità didattica, in altri casi documentale; in ogni caso l'ambito di diffusione delle immagini è esclusivamente interno e funzionale alle finalità descritte al punto 1);

10) Le/Vi verranno chieste le autorizzazioni alla pubblicazione di immagini di cui al punto 9), nelle quali alcuni alunni potranno essere riconoscibili:

a) Alle immagini non sarà abbinata alcuna informazione di carattere personale.

b) La scrivente non sarà responsabile per l'utilizzo che terzi potranno fare delle immagini pubblicate.

c) In caso si verifichi la necessità di utilizzare le immagini in altri ambiti più generici o indeterminati, ad esempio pubblicazioni o proiezioni pubbliche, Le/Vi verrà chiesto un apposito consenso;

11) secondo un pronunciamento del Garante della Protezione dei Dati Personali, La/Vi informiamo che è possibile effettuare riprese o fotografie da parte dei familiari dei fanciulli frequentanti la scuola, purché durante occasioni pubbliche di feste, ricorrenze o attività aperte, nonché le immagini non siano destinate alla diffusione o ad un uso commerciale ma solo ad un uso familiare;

12) Le verrà data la possibilità, tramite compilazione di apposito modulo, di indicare i nominativi di altre persone autorizzate al ritiro, al termine dell'orario scolastico, dell'alunno/a; l'elenco potrà essere aggiornato mediante una Sua/Vostra comunicazione scritta in qualsiasi momento; l'autorizzazione al ritiro solleva la Scuola da ogni responsabilità civile o penale per eventuali incidenti;

13) Al fine di incentivare il rapporto di collaborazione fra le famiglie e la Scuola, Le/Vi verrà chiesto il consenso a fornire il Suo numero di telefono e indirizzo e-mail ai Rappresentanti dei Genitori;

14) Titolare del trattamento è la Scuola "M. MONTESSORI" Scuola dell'Infanzia e Scuola Primaria Paritarie ad Indirizzo Europeo Impresa Sociale, con sede legale in Torino (TO), Via Migliara n. 7;

15) Legale rappresentante della Scuola: Sig.ra Antonella Pasqualigo – Amministratore Unico;

16) Responsabile del trattamento dei dati è la Sig.ra Antonella Pasqualigo, al quale potrà rivolgersi/Vi per esercitare i diritti previsti dall'articolo 7 che la legge Le /Vi riconosce in termini di accesso e di aggiornamento dei dati medesimi.

17) E' previsto che Lei/Voi debba/dobbiate esprimere il Suo/Vostro consenso a seguito delle informazioni che Le abbiamo fornito; Le/Vi ricordiamo che la negazione di tale consenso non ci consentirà di fornirLe/Vi i servizi che ci richiede.

Torino, lì _____

Antonella Pasqualigo _____

CONSENSO AL TRATTAMENTO:

Il/la sottoscritto/a

in qualità di padre madre tutore

Il/la sottoscritto/a

in qualità di padre madre tutore

del/la bambino/a..... a seguito dell'informativa fornitaci, dichiariamo di averne letto il contenuto ed esprimiamo il nostro consenso al trattamento dei dati necessari al perseguimento delle finalità espresse.

Esprimiamo inoltre, ai sensi dell'art. 23 del citato D.Lgs. 196/2003, il consenso alla comunicazione dei dati al Comune di Torino e alle altre Scuole paritarie e statali presenti nel suddetto Comune, ai fini della programmazione e della gestione coordinata delle iscrizioni.

In particolare, relativamente a:

punto 3) trattamento e comunicazione di dati sensibili per le finalità dichiarate al punto 1) e negli ambiti descritti ai punti 3) e 4), consapevole delle conseguenze di una eventuale negazione del consenso:

SÌ, diamo il consenso **NO, neghiamo il consenso**

punto 7) vincoli etici, etnici e religiosi o di altra natura

alleghiamo richiesta (in calce al presente contratto)

punto 9) utilizzo di riprese fotografiche e filmate all'interno della Scuola, nonché nell'ambito di eventi ed attività extra scolastiche:

SÌ, diamo il consenso **NO, neghiamo il consenso punto**

utilizzo di immagini sul sito internet www.scuolamontessori.it

SÌ, diamo il consenso **NO, neghiamo il consenso punto**

al fine di incentivare il rapporto di collaborazione fra le famiglie e la Scuola stessa, autorizziamo la Scuola a fornire il nostro numero di telefono e indirizzo e-mail ai Rappresentanti dei Genitori:

SÌ, diamo il consenso **NO, neghiamo il consenso**

Luogo e Data _____

Firme leggibili di entrambi i Genitori (o di chi ne fa le veci)

DELEGA AL RITIRO DEL BAMBINO/A DAI LOCALI SCOLASTICI

Il/La Sottoscritto/a _____

padre madre tutore

nato/a _____ il _____, c.f.: _____,

C.I./patente/passaporto _____,

residente in _____ (Prov. _____), cap. _____,

via/corso/strada/piazza _____ n. _____, cir. _____

e

Il/La Sottoscritto/a _____

padre madre tutore

nato/a _____ il _____, c.f.: _____,

C.I./patente/passaporto _____,

residente in _____ (Prov. _____), cap. _____,

via/corso/strada/piazza _____ n. _____, cir. _____

DELEGANO

al ritiro del/della proprio/a figlio/a al termine delle attività scolastiche, sollevando la Scuola "M. MONTESSORI" da ogni responsabilità al riguardo le seguenti persone:

Il Sig./La Sig.ra _____ nato/a _____ il _____,

c.f.: _____ C.I./patente/passaporto _____,

residente in _____ (Prov. _____), cap. _____,

via/corso/strada/piazza _____ n. _____

Il Sig./La Sig.ra _____ nato/a _____ il _____,

c.f.: _____ C.I./patente/passaporto _____,

residente in _____ (Prov. _____), cap. _____,

via/corso/strada/piazza _____ n. _____

Torino, li _____

Firma _____
