

# "M. MONTESSORI"



## Scuola primaria

### CONTRATTO DI PRESTAZIONE SCOLASTICA

#### TRA

Il sig./ la sig.ra \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_

recapiti: : casa: \_\_\_\_\_ ufficio: \_\_\_\_\_

cell: \_\_\_\_\_ nonni: \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

in qualità di:  padre,  madre,  tutore dell'alunno/a \_\_\_\_\_

e

il sig./ la sig.ra \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_

recapiti: casa: \_\_\_\_\_ ufficio: \_\_\_\_\_

cell: \_\_\_\_\_ nonni: \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

in qualità di:  padre,  madre,  tutore dell'alunno/a \_\_\_\_\_

**E**

la scuola "M. Montessori", scuola dell'infanzia e scuola primaria paritarie ad indirizzo europeo, con sede legale a Torino, via Migliara 7, cap. 10143, P.IVA 02468630013, telefono 011.4375686, fax 011.4734496, [www.scuolamontessori.it](http://www.scuolamontessori.it), [info@scuolamontessori.it](mailto:info@scuolamontessori.it) in persona del legale rappresentante sig.ra Antonella Pasqualigo di seguito denominata anche Scuola "M. Montessori".

## PREMESSO

- **che** la scuola "M. Montessori", come previsto nel proprio Statuto, è dotata dei seguenti documenti: Piano d'Offerta Formativa (POF) consultabile presso la segreteria e scaricabile dal sito istituzionale [www.scuolamontessori.it](http://www.scuolamontessori.it).

- **che** il Contraente con la sottoscrizione del presente contratto chiede l'iscrizione per l'alunno/a:

\_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_ residente con \_\_\_\_\_  
per la classe \_\_\_\_\_ della scuola primaria paritaria "M. Montessori" per l'anno scolastico \_\_\_\_\_ obbligandosi a sottoscrivere il presente contratto di prestazione scolastica e i relativi allegati;

- **che** il Contraente dichiara di condividere l'indirizzo educativo-formativo della scuola primaria paritaria "M. Montessori"

- **che** i recapiti sopraindicati forniti dal Contraente sono quelli ai quali la segreteria farà riferimento e ai quali potrà rintracciare i contraenti in caso di urgenza (infortunio o malessere) del minore durante l'orario scolastico.

## SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

### 1 Premessa

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente contratto.

### 2 Prestazioni scolastiche

Per prestazione scolastica è da intendersi l'insieme dei servizi educativi meglio descritti nel Piano dell'Offerta Formativa. La scuola "M. Montessori" si obbliga, nei confronti degli altri contraenti, a fornire a favore dell'alunno/a \_\_\_\_\_

le prestazioni scolastiche previste dai documenti sopra indicati.

### 3 Informativa

Il Contraente dichiara di essere stato informato, di conoscere, avere letto, compreso ed accettato i documenti sopra indicati, dei quali copia è sempre disponibile per la consultazione in segreteria e sul sito della scuola [www.scuolamontessori.it](http://www.scuolamontessori.it). Per effetto di ciò detti documenti si considerano ad ogni effetto inseriti nel presente contratto del quale costituiscono parte integrante.

### 4 Iscrizione

L'iscrizione per l'anno scolastico \_\_\_\_\_ si perfeziona alle condizioni di seguito specificate e obbliga i contraenti per l'intero corso di studi salvo disdetta di cui al punto 9:

- sottoscrizione del contratto di prestazione scolastica e relativi allegati;
- pagamento della quota d'iscrizione a copertura del servizio di segreteria, assicurazione infortuni e responsabilità civile, consulenza psicologica, assistenza primo soccorso, diario scolastico, fotografia di classe, servizi integrati alla didattica. In ogni caso la quota di iscrizione **non verrà restituita.**
- per l'iscrizione sono necessari i seguenti documenti:
  - autocertificazione sostitutiva del certificato di nascita;
  - fotocopia del libretto di vaccinazione;
  - questionario compilato;
  - fotocopia della tessera ASL e codice fiscale dell'alunno

- L'iscrizione si intende tacitamente rinnovata per tutti gli anni della scuola primaria a meno che non pervenga alla Direzione richiesta del nulla osta come indicato al punto 9. A marzo di ogni anno verrà richiesta la quota di iscrizione per l'anno scolastico successivo che, in ogni caso, non verrà restituita.
- L'iscrizione comporta l'obbligo del pagamento delle rette annuali dell'intero ciclo di studio salvo la richiesta del nulla osta di cui all'art. 9

## **5 Retta scolastica e doposcuola**

### **5.1 Retta scolastica**

Il Contraente si obbliga a corrispondere alla scuola "M. Montessori" la retta scolastica in contanti, con assegno bancario o con bonifico bancario. La retta scolastica è annuale, deve essere corrisposta per intero entro il 10 ottobre o può essere dilazionata in 10 mensilità con scadenza entro il 10 di ogni mese da settembre a giugno compresi previa richiesta alla Direzione. Si precisa che dal computo della retta non si detraggono né i giorni di assenza né i giorni di vacanza scolastica come da calendario della Regione Piemonte.

La retta scolastica prevede la frequenza dal lunedì al venerdì con il seguente orario

<b>prescuola</b>	7.30-8.30
<b>orario di lezione</b>	8.30-13.00
<b>refezione e intervallo</b>	13.00-14.00
<b>orario di lezione</b>	14.00-16.00

La retta scolastica sopra indicata comprende:

- Prescuola con assistenza delle insegnanti
- Materie curriculari con un'insegnante prevalente per un totale di 24 ore settimanali
- Insegnamenti specialistici: inglese e francese (con insegnanti madrelingua per un totale rispettivamente di 4 e 3 ore settimanali), musica, educazione fisica, informatica, arte
- servizio mensa con cucina interna alla scuola e preparazione di cibi freschi
- riscaldamento
- scuola estiva per i mesi di giugno e settembre.

### **5.2 Doposcuola**

La frequenza del doposcuola è facoltativa e offre i seguenti servizi:

merenda	16.00-16.15
assistenza compiti e/o corsi facoltativi	16.15-18.30
attività ludiche	18.30-19.00

Il costo del doposcuola non è compreso nella retta scolastica e può essere corrisposto per una frequenza mensile o giornaliera.

### **5.3 Spese extra non incluse.**

Sono a carico della famiglia: grembiule (obbligatorio), libri di testo eccedenti le cedole, materiale scolastico, attività libere parascolastiche, attività di progetti non sovvenzionati, viaggi di istruzione e uscite culturali, eventuali danni a oggetti o a materiali o alla struttura scolastica dovuti al mancato rispetto del presente contratto. Le uscite dovranno essere autorizzate dal contraente almeno due giorni prima; in mancanza di autorizzazione l'alunno rimarrà a scuola.

La frequenza del mese di luglio è facoltativa con costi non inclusi nella retta. In caso di frequenza della scuola estiva si applica ai contraenti il presente contratto.

## **6 Penali e sanzioni**

Il puntuale pagamento delle somme di cui all'art. 4 e all'art. 5 e la loro eventuale maggiorazione, sia per quanto riguarda la misura che i termini di pagamento, costituiscono clausola e termine essenziale ai sensi dell'art. 1456 del codice civile e il mancato pagamento o il suo ritardo comporta l'applicazione di una penale pari al 2% sull'importo dovuto qualora il ritardo si prolunghi per 30 giorni dalla convenuta scadenza, e del 5% sull'importo dovuto qualora tale ritardo superi i 30 giorni dalla data di scadenza. Tale penale è irriducibile dal giudice ed è dovuta nei termini stabiliti dall'art. 1382, comma 2, del codice civile.

## **7 Risoluzione del contratto da parte della scuola "M. Montessori"**

È riconosciuto alla scuola "M. Montessori" il potere di interrompere o far cessare il servizio scolastico, per mancato pagamento delle rette e degli altri importi alle convenute scadenze, per mancata condivisione degli obiettivi della scuola e per quanto indicato al punto 11.5. È riconosciuto alla scuola "M. Montessori" il diritto di avvalersi della clausola risolutiva espressa di cui all'art. 1456 c.c., che ad ogni effetto si considera inserita nel presente atto. La risoluzione si verifica di diritto quando la scuola "M. Montessori" dichiara di volersi avvalere della clausola risolutiva espressa. In caso di risoluzione del contratto, per qualsiasi causa e nel caso di ritiro dell'allievo nel corso dell'anno scolastico, la scuola "M. Montessori" avrà diritto al pagamento delle rette non pagate e delle altre rette dovute sino alla conclusione dell'anno scolastico, salvo il diritto all'ulteriore risarcimento di eventuali maggiori danni.

## **8 Risoluzione del contratto da parte del Contraente**

Il presente contratto, oltre che nei casi previsti al punto precedente, si risolve altresì nel caso di violazione da parte dei genitori o dello studente dei patti contenuti nel contratto di prestazione scolastica e/o nel contratto formativo, ove perfezionato e sottoscritto.

## **9 Richiesta del nulla osta**

**9.1** Qualora il contraente richiedesse il nulla osta per l'anno scolastico in corso il medesimo sarà tenuto al pagamento della retta per l'intero anno in corso. Il pagamento di quanto dovuto dovrà essere effettuato al momento del ritiro del nulla osta.

**9.2** Qualora il contraente richiedesse il nulla osta per l'anno scolastico successivo a quello in corso, e quindi entro il 30 giugno, il medesimo sarà tenuto al pagamento dell'intera retta scolastica per l'anno scolastico in corso, nonché al pagamento di ulteriori tre mensilità. Il pagamento di quanto dovuto dovrà essere effettuato al momento del ritiro del nulla osta.

**9.3** Qualora il contraente richiedesse il nulla osta tra il 30 giugno e il giorno di inizio dell'anno scolastico come previsto dal calendario Ministeriale il medesimo sarà tenuto al pagamento di tre mensilità. Il pagamento di quanto dovuto dovrà essere effettuato al momento del ritiro del nulla osta.

## **10 Foro competente**

Per espresso accordo tra le parti, competente per ogni controversia che possa trarre origine dall'interpretazione, applicazione, esecuzione ed inadempimento di questo contratto è in via esclusiva il Foro di Torino. Il contraente dichiara inoltre di eleggere domicilio, per le comunicazioni con la scuola o per la notificazione di atti, presso l'indirizzo più sopra dichiarato.

## **11 Segnalazioni e Urgenze**

**11.1** Il Contraente dichiara che l'allievo ha le seguenti patologie come risulta da certificato medico per le quali occorre effettuare quanto indicato nel medesimo:

---

---

---

**11.2** Il Contraente dichiara che l'allievo è allergico ai seguenti medicinali e/o alimenti come risulta da certificato medico per le quali occorre effettuare quanto indicato nel medesimo:

---

---

---

**11.3** Il Contraente dichiara che l'allievo per scelta religiosa e/o familiare:

---

---

---

**11.4** Il Contraente dichiara che l'allievo presenta le seguenti difficoltà relazionali o di apprendimento non certificate:

---

---

---

**11.5** L'omessa o erronea indicazione nel presente contratto di uno degli elementi indicati ai precedenti punti 11.1, 11.2, 11.3 e 11.4 esonera la scuola "M. Montessori" da ogni responsabilità e dà diritto alla medesima di risolvere il contratto. L'omessa comunicazione delle modifiche dei recapiti indicati nel presente contratto esonera la scuola "M. Montessori" da ogni responsabilità.

- In caso di infortunio o malessere durante l'orario scolastico l'insegnante contatterà il Contraente ai recapiti sopra indicati, qualora non si riuscisse a contattare tempestivamente il Contraente l'insegnante con il supporto della direzione e, eventualmente, personale esperto prenderà i provvedimenti del caso.
- La scuola richiede l'allontanamento dei bambini nei seguenti casi: febbre, diarrea/vomito, eruzioni cutanee, congiuntivite, pediculosi.
- La scuola non è tenuta a somministrare alcun tipo di farmaco, se non in caso d'emergenza.
- L'eventuale somministrazione di farmaci provenienti dalla famiglia deve essere autorizzata compilando l'apposito modulo in segreteria e solo in caso di reale necessità.
- In caso di compleanni o feste si richiede di portare a scuola solo cibi confezionati o accompagnati da dichiarazione del produttore.

## **12 Orari ingresso e uscita**

Si raccomanda la puntualità e si ricorda che il rispetto dell'orario è funzionale al normale svolgimento delle attività didattiche.

In caso di variazione dell'orario di entrata/uscita dell'alunno la medesima dovrà essere giustificata per iscritto con l'apposita modulistica reperibile in segreteria.

Per il rientro a scuola dopo 5 giorni di assenza e dopo una malattia infettiva è obbligatorio produrre un'autocertificazione e/o un certificato medico.

I Genitori legalmente separati o divorziati sono pregati di esibire eventuali atti giudiziari nel caso in cui vengano particolari condizioni relative ai diritti sui bambini.

### **13 Sicurezza**

È vietato fumare nei locali della scuola.

Non è consentito sostare senza motivo nei locali della scuola e non è permesso accedere alle aule se non autorizzati.

È indispensabile adeguarsi alle richieste di chi sorveglia l'ingresso e l'uscita.

La scuola non si assume la responsabilità della sorveglianza dei bambini prima delle ore 7.30 e dopo le ore 19.00.

È vietato portare a scuola giochi e/o oggetti personali per i quali in caso di perdita la scuola si esime da ogni responsabilità; è altresì vietato portare a scuola giochi e/o oggetti personali che possano arrecare danni a persone e cose per i quali la scuola si esime da ogni responsabilità.

È vietato posteggiare o sostare davanti al cancello della scuola e dei garage limitrofi.

### **14 Deposito firma**

Con la sottoscrizione del presente contratto si deposita la propria firma la quale è l'unica che verrà riconosciuta dalla Scuola per tutte le pratiche inerenti l'allievo e la scuola

**Allegato A – Delega al ritiro del minore**

**Allegato B – Informativa della privacy**

**Allegato C – Modulo per l'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica**

**Allegato D – Autocertificazione sostitutiva del certificato di nascita**

Il contraente

Scuola "M. Montessori"

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Il contraente dichiara di aver preso visione delle condizioni sopra riportate e di aver espressamente approvato, dopo averle lette e rilette, ai sensi degli artt. 1341 e 1342 del Codice Civile, le clausole di cui agli art. 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12 e 13.

Letto confermato e sottoscritto.

Torino, lì \_\_\_\_\_

Il contraente

Scuola "M. Montessori"

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Allegato A – Delega al ritiro del minore**

Il contraente \_\_\_\_\_  
per l'alunno/a \_\_\_\_\_  
iscritto/a a questo Istituto,

**DELEGA**

i seguenti Signori al ritiro del minore al termine delle attività scolastiche, sollevando la scuola "M. Montessori" da ogni responsabilità al riguardo

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

e consegna copia del documento di identità in corso di validità dei medesimi

Letto confermato e sottoscritto.

Torino, lì \_\_\_\_\_

Il contraente

Scuola "M. Montessori"

\_\_\_\_\_

**REVOCA**

Il contraente revoca la delega al ritiro del minore al/i signore/i

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

sollevando la scuola "M. Montessori" da ogni responsabilità al riguardo.

Letto confermato e sottoscritto.

Torino, lì \_\_\_\_\_

Il contraente

Scuola "M. Montessori"

\_\_\_\_\_

**NUOVA DELEGA**

Il contraente confermando le deleghe sopra indicate, delega altresì il/i signore/i al ritiro del minore al termine delle attività scolastiche, sollevando la scuola "M. Montessori" da ogni responsabilità al riguardo

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

e consegna copia del documento di identità in corso di validità.

Letto confermato e sottoscritto.

Torino, lì \_\_\_\_\_

Il contraente

Scuola "M. Montessori"

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

## **Allegato B**

### **INFORMATIVA RESA AI GENITORI AI SENSI DELL'ART. 13 D.LGS. 196/2003**

Desideriamo informarLa che il D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali.

Secondo la normativa indicata, i trattamenti effettuati in relazione alla globalità dei rapporti e servizi richiesti o richiedibili alla scuola "M. Montessori" saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Vostra riservatezza e dei Vostri diritti.

Ai sensi dell'articolo 13 del D.lgs. n.196/2003, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni:

1. I dati da Lei forniti verranno trattati nei limiti e per le finalità precisate nella presente informativa e, in particolare:

- a) per la completa esecuzione dei rapporti contrattuali e per l'adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti e dalla normativa comunitaria
- b) per la raccolta di informazioni necessarie per una corretta gestione dei rapporti
- c) per l'invio di informazioni da parte nostra su future iniziative, servizi e offerte

2. Il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità sopra indicate e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi in conformità alle norme vigenti. I dati saranno trattati per tutta la durata dei rapporti contrattuali instaurati e anche successivamente per l'espletamento di tutti gli adempimenti di legge.

3. Ferma l'autonomia personale dell'interessato, il conferimento dei dati personali deve intendersi necessario ai fini dello svolgimento delle attività di cui al punto 1 alle lettere a) b) c); in caso di mancato conferimento dei dati o rifiuto al trattamento l'interessato non potrà sottoscrivere alcun accordo contrattuale con la scuola "M. Montessori". Al fine di potere trattare i vostri dati per le sopracitate finalità, la formalizzazione del contratto costituisce vostro consenso al trattamento.

4. Titolare del Trattamento è la scuola "M. Montessori" con sede in Torino, via Migliara n. 7, nella persona del Suo Legale Rappresentante.

5. In ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art.7 del D.lgs.196/2003.

#### **INVIO DI COMUNICAZIONE E DOCUMENTAZIONE**

Si precisa che i Vostri dati e le Vostre coordinate di posta elettronica da Voi fornitici nel contesto dei rapporti contrattuali potranno essere utilizzate per l'invio di comunicazioni. Nel caso in cui decidesse di non ricevere più informazioni si prega di comunicare tale richiesta in forma scritta all'indirizzo [info@scuolamontessori.it](mailto:info@scuolamontessori.it).

Decreto Legislativo n.196/2003, Art. 7 - Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

a) dell'origine dei dati personali; b) delle finalità e modalità del trattamento; c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2; e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere:



a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati; b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta; b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario

- In caso di richiesta specifica da parte di un compagno di scuola o di un genitore del medesimo

**AUTORIZZIAMO SI**  **NO**

la segreteria della scuola a fornire i recapiti indicati nel presente contratto

- Nel caso in cui vengano effettuate riprese video o fotografiche (attività interne, uscite ludiche, laboratori, gite, feste, etc.)

**AUTORIZZIAMO SI**  **NO**

ad effettuare le medesime e a utilizzare per meri scopi interni alla scuola e da consegnarsi esclusivamente a genitori dei partecipanti

Letto confermato e sottoscritto.

Torino, lì \_\_\_\_\_

Il contraente

Scuola "M. Montessori"

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## Allegato C

### Modulo per l'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

Alunno \_\_\_\_\_

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all'Accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art. 9.2), il presente modulo costituisce richiesta dell'autorità scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero corso di studi.

Scelta di **avvalersi** dell'insegnamento della religione cattolica

Scelta di **non avvalersi** dell'insegnamento della religione cattolica e di usufruire di attività didattica di gruppo per il potenziamento della lingua francese

Letto confermato e sottoscritto.

Torino, lì \_\_\_\_\_

Il contraente

Scuola "M. Montessori"

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### Allegato D – Autocertificazione sostitutiva del certificato di nascita

Io sottoscritto \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_

#### dichiara che

il/la proprio figlio/a \_\_\_\_\_

è nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Torino, il \_\_\_\_\_

Il contraente

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Documento di riconoscimento

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_